

Принято на педагогическом совете
Протокол № 14
от «15» января 2014г.

Утверждаю:
директор МБОУ «СОШ № 29 с. Центральное»
Е. А. Касилова



ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении

1. Общие положения

Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки РФ № 17-253-6 от 14.11.1998г. и определяет условия и организацию индивидуального обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями.

2. Цели и задачи:

- 2.1. Целью данного положения является осуществление прав на образование с ограниченными возможностями, освобождёнными от посещения учебных занятий в школе и нуждающихся в индивидуальном обучении и воспитании.
- 2.2. Основные задачи:
 - Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по общеобразовательным программам в рамках государственного образовательного стандарта по общеобразовательной или индивидуальной программе;
 - Установление порядка осуществления образовательного процесса детей с ограниченными возможностями путём организации индивидуального обучения;
 - Определение правоотношений между участниками образовательного процесса.

3. Организация и финансирование образовательного процесса на дому

- 3.1. Право на индивидуальное обучение имеют обучающиеся при наличии справки (заключения) установленного образца выданной (го) учреждением здравоохранения (поликлиника, диспансер, больница и др.) о наличии заболевания и необходимости индивидуального обучения, заявления родителей (законных представителей).
- 3.2. Данное право реализуется в школе, в которой данный обучающийся обучается.
- 3.3. Учащийся, обучающийся в школе не по месту жительства и имеющий заключение медицинского учреждения на обучение больного ребёнка на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведён в школу по месту жительства на период индивидуального обучения, независимо от наполняемости класса (классов).
- 3.4. Основанием для организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями на дому является предоставление в школу письменного заявления родителей на имя директора (с обязательной в нём росписью родителей о знакомстве и согласии с Положением об индивидуальном обучении), медицинской справки (заключения) учреждения здравоохранения определённой формы.
- 3.5. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями на дому организуется на основании приказа директора школы.
- 3.6. Основанием для издания приказа являются следующие документы, представляемые образовательным учреждением на согласование в Управление образованием:
 - справка медицинского учреждения;
 - заявление родителей (лиц, их заменяющих).
- 3.7. Родители (законные представители):

- 3.7.1. Предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе подлинник медицинского заключения;
- 3.7.2. Знакомятся с настоящим положением;
- 3.7.3. Оформляют заявление (установленной школой формы) на организацию индивидуального воспитания и обучения ребенка.
- 3.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
- 3.8.1. Осуществляет проверку медицинского заключения;
- 3.8.2. Знакомит родителей (законных представителей) с примерным учебным планом индивидуального обучения;
- 3.8.3. Предлагает оформить заявление с учетом предложений родителя (законного представителя) по корректировке учебного плана;
- 3.8.4. Назначает дату (не более трех дней с даты подачи заявления) последующей встречи для подписания родителем (законным представителем) индивидуального учебного плана, расписания учебных занятий;
- 3.8.5. Определяет учителей, которые будут осуществлять индивидуальное обучение; готовит проект приказа (с необходимыми приложениями);
- 3.8.6. Знакомит с содержанием приказа учителей, родителя (законного представителя) под их личную роспись.
- 3.9. Индивидуальные учебные планы для обучения больных детей на дому составляются из расчета следующего объема недельной педагогической работы и оплачиваются педагогам из бюджета:
- 1 - 4 кл - 8 часов;
 - 5-8 кл - 10 часов;
 - 9 кл. - 11 часов в неделю;
 - 10 -11 кл. - 12 часов в неделю.
- Продолжительность одного учебного занятия определяется состоянием здоровья обучающегося и составляет 30-40 мин. Перерыв между занятиями - 15 мин.
- Оплата педагогического труда производится в соответствии с установленными нормативами.
- 3.10. При желании учащегося и родителей (лиц, их заменяющих) число часов индивидуального учебного плана может быть увеличено за счет:
- вакантных часов на групповые и индивидуальные консультации;
 - введения платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.11. Назначение педагогов для осуществления обучения на дому определение объема их недельной учебной нагрузки производится приказом директора по школе по представлению зам. директора, ответственного за индивидуальное обучение. При назначении учителя преимущество отдается
- учителям, имеющим меньший объем недельной учебной нагрузки;
 - учителям, ведущим обучение в данном классе.
- 3.12. В случае болезни ученика учитель обязан отработать неотведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
- 3.13. В случае болезни учителя администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий другим учителем.
- 3.14. При невозможности организовать обучение на дому во время болезни/ отсутствия педагога, администрация ОУ имеет право привлекать педагогических работников, не работающих в данной школе.
- 3.15. Индивидуальное обучение осуществляется по расписанию, согласованному с родителями (лицами, их заменяющими) и утвержденному заместителем директора школы, курирующим индивидуальное обучение.
- 3.16. Учитель своевременно записывает темы уроков, выставляет оценки текущей, промежуточной и итоговой успеваемости учащегося по своему предмету в журнал

индивидуального обучения. В дневник учащегося записывается домашнее задание, выставляются оценки. В классный журнал выставляются только оценки промежуточной (годовые, четвертные, полугодовые) и итоговой аттестации.

3.17. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение индивидуальных занятий прекращается раньше срока.

3.18. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании", другими нормативными документами.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения администрации по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников ОУ;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы занятий в установленном месте;
- вести дневник, выполнять домашние задания;

4.4. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- на досрочное прекращение индивидуального обучения больного ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ОУ;
- вносить предложения по месту проведения занятий, составлению расписания занятий.

4.5. Родители обязаны:

- выполнять Устав, локальные акты школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих усвоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать ОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать успеваемость, ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. **Учитель** имеет права, предусмотренные Законом РФ "Об образовании", Уставом ОУ должностными обязанностями, другими нормативными документами.

5. Дополнительные права и обязанности педагогических работников

5.1. Учитель обязан:

- иметь план-конспект индивидуального занятия;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- своевременно заполнять и представлять необходимую документацию (табель учета проведенных занятий – не позднее 3 дней по окончании месяца);
- своевременно и аккуратно заполнять журнал индивидуальных занятий;
- контролировать ведение дневника учеником (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем о проведенном занятии.

5.2. Учитель имеет право на установление компенсирующей надбавки за индивидуальное воспитание и обучение больных детей на дому в размере 20% должностного оклада (пропорционально недельной учебной нагрузке по индивидуальному воспитанию и обучению).

5.3. Классный руководитель обязан:

- знать индивидуальное расписание занятий с ребенком;
- поддерживать контакт с детьми с ограниченными возможностями и их родителями (законными представителями);
- располагать информацией о состоянии здоровья больных детей. Отмечать периоды болезни детей (в которые учебные занятия не проводились) в сводной ведомости журнала;
- контролировать своевременность выставления отметок в журналы учителем
- вовлекать ученика во внеклассные мероприятия.

5.4. Обязанности заместителя директора, курирующего индивидуальное обучение:

- своевременно оформлять документы для организации или окончания индивидуального обучения;
- учитывать предложения родителей по корректировке индивидуального учебного плана, расписания занятий и их места проведения;
- контролировать качество перспективного тематического планирования, выполнение учебных планов и программ, эффективность использования методики индивидуального воспитания и обучения учителем;
- контролировать своевременность и качество оформления документации учителями (не реже 1 раза в месяц – табель, не реже 1 раза в четверть - журнал).

5.5. Общеобразовательное учреждение:

- предоставляет учебники, учебную, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;
- государственная (итоговая) аттестация выпускников 9,11-х классов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников;
- выпускникам 9,11 классов успешно, прошедших государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы;
- обеспечивает право детей на дополнительное образование с целью оптимальной интеграции в обществе.

6. Документация

При организации индивидуального обучения оформляется следующая документация:

1. заявление от родителей;
2. медицинская справка, установленного образца;
3. приказ директора об индивидуальном обучении;
4. расписание занятий;
5. индивидуальное календарно-тематическое планирование;
6. табель учета проводимых занятий;
7. журнал;
8. табель учета рабочего времени.